Bestätigung der Unterweisung nach § 12 Arbeitsschutzgesetz und § 4 der Unfallverhütungsvorschrift „Grundsätze der Prävention“ (DGUV Vorschrift 1)

Betriebsteil, Arbeitsbereich: ......................................................................................................

Durchgeführt von: ....................................................................................................................

Durchgeführt am: ....................................................................................................................

🞎 Erstunterweisung

🞎 Jährliche Wiederholungsunterweisung

🞎 Unterweisung aus besonderem Anlass (neues Arbeitsmittel, Arbeitsverfahren, Unfall, usw.)

Unterweisungsinhalte (insbesondere Gefahrquellen, Maßnahmen zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz, Erste Hilfe): ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Name und Unterschrift der unterwiesenen Personen

Hiermit bestätige ich, über die oben genannten Themen unterwiesen worden zu sein:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lfd. Nr.** | **Name** | **Vorname** | **Unterschrift** | **Bemerkungen** |
| 1. |       |       |  |  |
| 2. |       |       |  |  |
| 3. |       |       |  |  |
| 4. |       |       |  |  |
| 5. |       |       |  |  |
| 6. |       |       |  |  |
| 7. |       |       |  |  |
| 8. |       |       |  |  |
| 9. |       |       |  |  |
| 10. |       |       |  |  |

Ausgehändigte Unterlagen:

Bemerkungen:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Ort, Datum Unterschrift der unterweisenden Person